**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛИПОВСКОЕ»**

ИНН 2907010974 КПП 290701001 ОГРН 1052907034663 ОКПО 04110062

165135, дер. Малая Липовка, улица Одиновская, дом 94, Вельский район, Архангельская область

тел./факс (818-36)-7-43-34, E-mail: Iipovskoe[@mail.ru](mailto:moblagov@mail.ru)

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 03 июня 2019 года № 20 – п**

**Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования «Липовское» для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07. 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Липовское» от 01.06.2019 года № 19-п «Об утверждении перечня муниципального имущества муниципального образования «Липовское», предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования «Липовское» для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Липовское», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www. Iipovskoe.ru](http://www.puiskoe.ru).

Глава муниципального образования «Липовское» Т. И. Романова

Приложение №1

к постановлению главы

муниципального образования « Липовское»

от 03 июня 2019 г. № 20 – п

**Порядок и условия предоставления в аренду имущества,**

**включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования «**Липовское**»** **для предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

**I. Общие положения**

1.Настоящий Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования «Липовское» (далее муниципальное имущество) в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E899843BDC5063E1B95DF72205B43B20E3D1122245E60FF382860BE8E56B1A337CE7A2383F2470CAhAoBM) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Арендодателем муниципального имущества является администрация муниципального образования«Липовское» .

3. Арендаторами муниципального имущества могут являться:

- внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации»;

- внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектом малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации».

4. Арендаторами муниципального имущества не могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства, перечисленные в пункте 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации».

5. Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном [законодательством](consultantplus://offline/ref=DA988754810C449C8D1FCCEF99991E677B11192942ACAA65307D148EC8B2959FA5D2B07ACB3A92A9k6a0M) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

6. Муниципальное имущество предоставляется в аренду с соблюдением требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E899843BDC5063E1B95DF72205B43B20E2D81A2144E50FF382860BE8E5h6oBM) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон «О защите конкуренции).

7. Заключение договора аренды муниципального имущества осуществляется:

1) по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды, в порядке, установленном федеральным законодательством, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) без проведения торгов субъектам малого и среднего предпринимательства в форме предоставления имущества в виде муниципальной преференции с предварительным получением согласия антимонопольного органа в порядке, установленном [главой 5](consultantplus://offline/ref=E899843BDC5063E1B95DF72205B43B20E2D81A2144E50FF382860BE8E56B1A337CE7A23Fh3oDM) Федерального закона «О защите конкуренции».

8. Решение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципального имущества в аренду принимается администрацией муниципального образования «Липовское».

9. Деятельность по предоставлению в аренду муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляет специалист администрации муниципального образования «Липовское», уполномоченный на работу с реестром муниципального имущества муниципального образования «Липовское» (далее уполномоченный специалист).

**II. Перечень документов, представляемых в администрацию**

**муниципального образования субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

10. Юридические лица, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты или организации), представляют в администрацию муниципального образованияуполномоченному специалисту заявление с приложением следующих документов:

копии учредительных документов;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление;

доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).

Юридические лица, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), полученную не ранее чем за 3 месяца до подачи заявления.

Выписка из ЕГРЮЛ запрашивается уполномоченным специалистом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого она находится, если она не представлена субъектами или организациями по желанию.

11. Индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, представляют в администрацию поселения уполномоченному специалисту заявление с приложением следующих документов:

копию свидетельства о государственной регистрации предпринимателя;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).

Индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), полученную не ранее чем за 3 месяца до подачи заявления.

Выписка из ЕГРИП запрашивается уполномоченным специалистом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого она находится, если она не представлена субъектами или организациями по желанию.

**III. Порядок предоставления имущества поселения в аренду**

**субъектам малого и среднего предпринимательства при заключении**

**договоров аренды муниципального имущества на новый срок**

12. По истечении срока действия договора аренды, заключенного в виде муниципальной преференции, заключение договора аренды на новый срок с субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с [частью 9 статьи 17.1](consultantplus://offline/ref=E899843BDC5063E1B95DF72205B43B20E2D81A2144E50FF382860BE8E56B1A337CE7A23A37h2o4M) Федерального закона «О защите конкуренции».

13. Субъект малого и среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в заключении на новый срок договора аренды муниципального имущества представляют в администрацию муниципального образования«Липовское»,[заявление](#Par152) (приложение № 1 к Порядку) с указанием срока предоставления имущества поселения в аренду. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные 10, 11 Порядка.

14. Заявление регистрируется в администрации муниципального образования «Липовское» в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

15. В целях принятия решения о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества муниципального образования в аренду без проведения торгов на новый срок администрация муниципального образования в течение пяти рабочих дней рассматривает поступившее заявление и документы и принимает решение о предоставлении имущества поселения в аренду на новый срок, готовит и направляет субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, почтовым отправлением проект договора аренды для подписания либо принимает решение об отказе в предоставлении имущества муниципального образованияс указанием причин отказа.

16. Решение об отказе в предоставлении имущества муниципального образованияв аренду на новый срок принимается администрацией муниципального образования«Липовское» в следующих случаях:

принятие в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения муниципальным имуществом;

наличие у арендатора задолженности по арендной плате за муниципальное имущество, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды.

17. Администрация муниципального образования«Липовское» в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении муниципального имущества направляет почтовым отправлением заинтересованному субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

**IV. Порядок предоставления имущества поселения в аренду в порядке**

**оказания субъектам малого и среднего предпринимательства**

**либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки**

**субъектов малого и среднего предпринимательства**

**муниципальной преференции**

18. Право заключить договор аренды муниципального имущества без проведения торгов имеют субъекты малого или среднего предпринимательства либо организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае, указанном в пункте 7 Порядка.

19. Субъект малого или среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в предоставлении муниципального имущества в порядке оказания муниципальной преференции, представляют в администрацию поселения уполномоченному специалисту [заявление](#Par193) (приложение № 2 к Порядку) о предоставлении муниципального имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, в котором указывают наименование имущества, целевое назначение и срок, на который предоставляется имущество.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктами 10,11 Порядка, и документы, предусмотренные [пунктами 2](consultantplus://offline/ref=E899843BDC5063E1B95DF72205B43B20E2D81A2144E50FF382860BE8E56B1A337CE7A230h3oDM) – [5 части 1 статьи 20](consultantplus://offline/ref=E899843BDC5063E1B95DF72205B43B20E2D81A2144E50FF382860BE8E56B1A337CE7A230h3oAM) Федерального закона «О защите конкуренции».

20. Заявление с прилагаемыми документами, указанными в пункте 19 Порядка, регистрируется в администрации муниципального образования«Липовское» в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

21. В целях принятия решения о предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципального имущества в аренду без проведения торгов на новый срок администрация муниципального образования«Пуйское» рассматривает поступившее заявление и документы на предмет возможности предоставления муниципального имущества в виде муниципальной преференции и готовит проект акта, предусматривающий предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления и ее размера, после чего направляет заявление с прилагаемыми документами, указанными в [части 1 статьи 20](consultantplus://offline/ref=E899843BDC5063E1B95DF72205B43B20E2D81A2144E50FF382860BE8E56B1A337CE7A230h3oFM) Федерального закона «О защите конкуренции», в антимонопольный орган для получения согласия.

22. В случае удовлетворения заявления антимонопольным органом Администрация муниципального образования«Липовское» в течение пяти календарных дней со дня получения копии решения антимонопольного органа оформляет решение о предоставлении имущества поселения в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, после чего обеспечивает в установленные федеральным законодательством порядке сроки проведения оценки рыночной стоимости имущества поселения и права на заключение договора аренды.

23. В течение пяти рабочих дней со дня получения отчета оценщика Администрация муниципального образования«Липовское» готовит и направляет субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, почтовым отправлением либо другим доступным способом проект договора аренды для подписания.

24. В случае невозможности предоставления имущества поселения по основаниям, перечисленным в пункте 25 Порядка, в виде муниципальной преференции Администрация муниципального образования«Липовское» в течение пяти рабочих дней принимает решение об отказе в предоставлении имущества поселения с указанием причин отказа.

25. Решение об отказе в предоставлении муниципального имущества в аренду в виде муниципальной преференции принимается Администрацией муниципального образования«Липовское» по следующим основаниям:

субъект, заинтересованный в предоставлении имущества поселения в аренду, не является субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не представлены документы, представление которых обязательно в соответствии с [пунктами](#Par28) 10, [11](#Par37), 19 Порядка;

на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заявления уже рассмотрено ранее поступившее заявление другого субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и по нему принято решение о предоставлении имущества поселения.

Имущество поселения ранее предоставлено другому субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

26. В случае если в ходе рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции антимонопольный орган откажет в предоставлении муниципальной преференции, Администрация муниципального образования«Липовское» в течение пяти рабочих дней со дня получения копии решения антимонопольного органа принимает решение об отказе в предоставлении муниципального имущества в аренду в виде муниципальной преференции.

27. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении муниципального имущества в аренду в виде муниципальной преференции Администрация муниципального образования«Липовское» направляет почтовым отправлением либо другим доступным способом заинтересованному субъекту малого или среднего предпринимательства, либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

**V. Порядок предоставления муниципального имущества в аренду на торгах субъектам малого и среднего предпринимательства или**

**организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов**

**малого и среднего предпринимательства**

28. Право заключить договор аренды имущества поселения на торгах в случае, указанном в [пункте](#Par16) 7 Порядка, имеют субъекты малого и среднего предпринимательства либо организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

29. Основанием для предоставления имущества поселения в аренду на торгах является решение Администрации муниципального образования«Пуйское» о выставлении на торги муниципального имущества:

включенного в перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и не востребованного в течение трех месяцев со дня его опубликования в средствах массовой информации;

в отношении, которого Администрацией муниципального образования«Липовское» принято решение об отказе в его предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующему муниципального имущество, без проведения торгов на новый срок;

в отношении которого истек срок действия договора аренды, заключенного ранее с субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и со стороны последнего не подано заявление о перезаключении договора аренды на новый срок;

в отношении, которого Администрацией муниципального образования«Пуйское» принято решение об отказе в его предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, без проведения торгов в виде муниципальной преференции;

в отношении, которого в Администрацию муниципального образования«Липовское» в течение одного месяца со дня опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поступило два и более заявления о его предоставлении в виде муниципальной преференции.

30. При предоставлении муниципального имущества в аренду на торгах (конкурсах, аукционах) Администрация муниципального образования«Липовское» осуществляет полномочия продавца и организатора торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды.

31. Для проведения торгов создается комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.

32. Субъект малого или среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в предоставлении муниципального имущества, при подаче заявки на участие в торгах на право заключения договора аренды муниципального имущества представляет документы, предусмотренные в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=E899843BDC5063E1B95DF72205B43B20E2D61A2744E10FF382860BE8E56B1A337CE7A2h3oDM) проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67, а также предусмотренные [пунктами](#Par28) 10, [11](#Par37) Порядка.

33. Организатор торгов проводит торги по продаже права на заключение договора аренды в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

**VI. Условия предоставления и использования**

**муниципального имущества**

34. Муниципальное имущество предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

Если муниципальное имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное в заявлении субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Целевое использование субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендуемого муниципального имущества является существенным условием договора аренды, и в случае его нарушения администрация муниципального образования«Липовское» договор аренды.

|  |
| --- |
| Приложение №1 к Порядку и условиям предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |

Администрация муниципального образования«Липовское»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения, регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

**Заявление о продлении договора аренды**

Прошу продлить срок договора аренды от \_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №

следующего имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подпись Расшифровка подписи

|  |
| --- |
| Приложение №2 к Порядку и условиям предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |

В Администрацию муниципального образования«Липовское»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего

предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения, регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

**Заявление о заключении договора аренды**

**в порядке предоставления муниципальной преференции**

Прошу заключить договор аренды следующего имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке предоставления муниципальной преференции на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Целевое назначение имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган,

осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и

сделок с ним, намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен

обращаться (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подпись Расшифровка подписи